

Arbeit und Projekte organisieren

Von und mit Hedwig Kellner

Video Inhalte-Protokoll

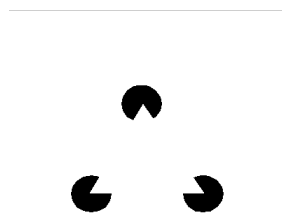
Füllen Sie die Leerfelder mit den im Video angesprochenen Inhalten. So ist sichergestellt, dass sich der Lernerfolg noch intensiver einprägt.

Die Bausteine des Projekterfolges: 1. Ziele setzen

1. Wie Sie Ziele definieren:

- _____
- _____
- _____

2. Was sind die Eckpfeiler des „Magischen Dreiecks des Erfolgs“?



Die Bausteine des Projekterfolges: 2. Strategie hin zum Ziel

3. Werden Sie sich rechtzeitig über die Projekt-Risiken klar:

- Was könnte _____ ?
- Wie _____ sie, dass es schiefgeht?
- Woran _____ sie, dass es Probleme geben wird?
- Was _____ Sie, wenn etwas schiefgegangen ist?

4. Die Grundregeln des Planens sind:

- Rat holen von _____
- Mitarbeiter in die _____ einbeziehen
- Zuerst die _____
- Im _____ bis zum nächsten Meilenstein planen
- _____ mit einplanen

Die Bausteine des Projekterfolges: 3. Intelligente Priorisierung

5. Die schlimmsten Zeitdiebe sind:

- Der _____ der 1000 Kleinigkeiten
- _____
- „_____“
- Zuviel _____ machen
- Nicht _____ sagen können

6. Setzen Sie Prioritäten, in dem Sie:

- Alle _____ festhalten (To-do-Liste)
- _____ nach A-, B-, und C-Aufgaben
- B- und C-Aufgaben _____
- A-Aufgaben vorrangig _____ erledigen
- Erledigung der B-Aufgaben _____
- C-Aufgaben _____ behandeln

Die Bausteine des Projekterfolges: 4. Kommunikation mit den Mitarbeitern

7. Welche Punkte bei der Durchführung von Meetings wichtig sind:

- _____ Teilnehmerzahl (7 – 12 Personen)
- Ziele _____
- Richtige _____ anwenden
- _____ planen
- Ergebnisse _____
- _____ durchführen
- Nur _____ protokollieren

Was kann ich für mich in Zukunft umsetzen? Meine Ideen dazu!
