

Lernziele

„Arbeit und Projekte organisieren“

1. Wie werden Ziele definiert und festlegt?
2. Was sind die wesentlichen Merkmale erfolgreicher Projekte?
3. Wie geht man bei Projekten mit Risiken um?
4. Welches sind die Grundregeln effektiver Planung?
5. Wo lauern die schlimmsten Zeitfresser?
6. Was ist bei der Durchführung von Besprechungen zu beachten?
7. Wie können Prioritäten gesetzt und eingehalten werden?
8. Wie kann eine wesentliche Verbesserung der Arbeitsergebnisse erzielt werden?